

Số: 01/CL-THCSTM3

Nam Từ Liêm, ngày 9 tháng 9 năm 2024

CHIẾN LƯỢC PHÁT TRIỂN
TRƯỜNG THCS TÂY MỖ 3 GIAI ĐOẠN 2024 - 2029
TẦM NHÌN PHÁT TRIỂN GIAI ĐOẠN 2029 - 2034

Thực hiện Luật Giáo dục ngày 14 tháng 6 năm 2005, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục ngày 25 tháng 11 năm 2009;

Luật Thủ đô (Luật số 25/2012/QH13 được Quốc hội nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam khóa XIII, kỳ họp thứ 4 thông qua ngày 21/11/2012);

Thông tư 12/2011/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 3 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Điều lệ trường THCS, THPT và trường THPT có nhiều cấp học;

Thông tư số 16/2017/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 7 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn danh mục, khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập;

Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 Quy định về kiểm tra chất lượng giáo dục và công nhận trường chuẩn Quốc gia đối với trường THCS, THPT và trường Phổ thông có nhiều cấp học;

Nghị quyết số 05/2012/NQ-HĐND ngày 05 tháng 4 năm 2012 của Hội đồng nhân dân thành phố Hà Nội về việc thông qua Quy hoạch phát triển hệ thống giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên, giáo dục chuyên nghiệp Thủ đô đến năm 2020, tầm nhìn đến năm 2030; Quy hoạch mạng lưới trường học Thành phố đến năm 2020, tầm nhìn đến năm 2030;

Quyết định 51/2013/QĐ-UBND ngày 22 tháng 11 năm 2013 của UBND Thành phố Hà Nội quy định các khoản thu, sử dụng các khoản thu khác trong các cơ sở giáo dục công lập của Thành phố Hà Nội;

Nghị quyết 02

Nghị quyết 03;

Trường THCS Tây Mỗ 3 xây dựng Chiến lược phát triển Giáo dục giai đoạn 2024-2029 và tầm nhìn phát triển giáo dục giai đoạn 2029-2034, cụ thể như sau:

PHẦN A: ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

I. Đặc điểm nhà trường



Trường THCS Tây Mỗ 3 được thành lập theo Quyết định số 1389/QĐ-UBND ngày 01/7/2024 của Chủ tịch UBND quận Nam Từ Liêm tách trường THCS Tây Mỗ thành trường THCS Tây Mỗ và trường THCS Tây Mỗ 3 và chính thức đi vào hoạt động từ tháng 8/2024.

Kế hoạch chiến lược phát triển trường THCS Tây Mỗ 3 giai đoạn 2024 - 2029, tầm nhìn phát triển giai đoạn 2029-2034 nhằm xác định rõ định hướng, mục tiêu chiến lược và các giải pháp chủ yếu trong quá trình vận động và phát triển, là cơ sở quan trọng cho các quyết sách của Hội đồng trường và hoạt động của lãnh đạo nhà trường cũng như của toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường. Xây dựng và triển khai Kế hoạch chiến lược phát triển của trường THCS Tây Mỗ 3 là hoạt động có ý nghĩa thực hiện Nghị quyết của quận Nam Từ Liêm về đổi mới giáo dục phổ thông. Để đáp ứng yêu cầu của đổi mới giáo dục trong giai đoạn hiện nay, trường THCS Tây Mỗ 3 xây dựng kế hoạch chiến lược phát triển giai đoạn 2024-2029, tầm nhìn phát triển giai đoạn 2029-2034, cụ thể như sau:

Dự kiến số lượng lớp, học sinh 5 năm học tới:

Năm học	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028	2028-2029
Số HS	760	980	1050	1120	1200
Số lớp	21	26	29	30	32

II. Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

1. Số lượng, trình độ đào tạo

Nội dung	CBQL		Giáo viên		Nhân viên	
Số lượng	HT	PHT	Biên chế	Hợp đồng	Biên chế	Hợp đồng
Đạt chuẩn	0	01	16	11	1	8
Trên chuẩn	01	01	04	4	0	0

III. Cơ sở vật chất (Đối chiếu với quy định tối thiểu tại Quyết định số 20/2020-UBND ngày 24/6/2013 của UBND thành phố Hà Nội)

Trường THCS Tây Mỗ 3 được xây dựng tại khu Vint Smart City, thuộc Phường Tây Mỗ, quận Nam Từ Liêm, Hà Nội. Trường được xây mới với cơ sở vật chất khang trang, sạch đẹp, hiện đại, diện tích khuôn viên trường 7.601 m². Tổng diện tích sân chơi, sân tập là 1500 m² chiếm 19,73% diện tích mặt bằng của trường đảm bảo theo quy định. Quy mô trường gồm 36 phòng, nhà hiệu bộ,

nhà đa năng, bếp ăn, hạ tầng kỹ thuật, cây xanh cảnh quan, cổng tường rào, trạm biến áp, hệ thống phòng cháy chữa cháy, nhà Thờ, khu Bán trú và các phòng chức năng đầy đủ thiết bị nghe nhìn, các phòng học có đủ trang thiết bị đáp ứng việc dạy và học theo yêu cầu.

- Phòng học: 36 phòng học

Các phòng được trang bị các thiết bị dạy học hiện đại như: máy tính và màn hình, bảng chống lóa, bộ tăng âm kèm loa.

- Phòng bộ môn: 14 phòng học bộ môn gồm:

+ Phòng Thực hành bộ môn: 03 phòng KHTN, 02 phòng KHXH, 01 phòng Công nghệ, 02 phòng Tin học, 02 phòng Ngoại ngữ, 01 phòng Mĩ thuật, 01 phòng Âm nhạc, 01 phòng Thư viện, 01 phòng ĐDDH. Các phòng Thực hành được trang bị đầy đủ máy chiếu projector và màn hình, máy tính và các thiết bị hiện đại theo quy định trường chất lượng cao theo quy định trường chất lượng cao và thực hành theo chương trình của Bộ GD&ĐT.

+ Phòng Thực hành Tin học: Có 02 phòng, mỗi phòng được trang bị 35 máy tính và 01 máy chủ của giáo viên, kết nối mạng LAN và Internet, có đủ tai nghe và trang bị máy chiếu projector, màn hình.

+ Phòng học Âm nhạc được trang bị 18 đàn Ooc gan cho học sinh cùng các thiết bị phục vụ môn học đảm bảo việc giảng dạy phù hợp với yêu cầu và đặc trưng bộ môn.

+ Phòng học môn Mĩ thuật: được trang bị 30 giá vẽ cho học sinh và các thiết bị phục vụ cho môn học Mĩ thuật.

+ Phòng học Ngoại ngữ được trang bị 02 máy tính và các thiết bị học môn Ngoại ngữ.

+ Phòng học Đa năng: Được trang bị chiếu Projector và màn hình, máy tính và các thiết bị hiện đại.

+ **Phòng Truyền thống:** có diện tích 100 m² được trang bị đầy đủ hệ thống tủ dùng để lưu bằng khen, giấy khen và các hoạt động của nhà trường.

+ Thư viện: Xây theo tiêu chuẩn thư viện tiên tiến.

- Nhà trường có 01 phòng thư viện 451 m² (gồm phòng đọc học sinh, phòng đọc giáo viên, phân viện thư viện);

- Là nơi lưu trữ tài liệu tra cứu: sách giáo khoa điện tử, sách giáo viên, sách tham khảo, báo chí, tạp chí phục vụ cho dạy và học của giáo viên và học sinh trong nhà trường được sử dụng thường xuyên;

- Có đủ bàn ghế, trang thiết bị, tài liệu tham khảo theo quy định;

- Có đủ các loại sổ sách theo dõi thư viện theo quy định, ghi chép, có mã số đầy đủ;

+ Phòng y tế

- Nhà trường có 01 phòng Y tế được trang bị đầy đủ trang thiết bị, thuốc theo quy định.

- Có đầy đủ hồ sơ, sổ sách theo quy định.

+ Khu Giáo dục Thể chất: Nhà Đa năng với tổng diện tích gần 752,4 m², có đầy đủ các dụng cụ tập luyện theo chương trình giáo dục Thể chất, đảm bảo các hoạt động giáo dục toàn diện cho học sinh

+ Khu Nhà bếp, Nhà ăn và bán trú:

Trong trường có khu nhà bếp rộng rãi, thoáng mát, vệ sinh có thể phục vụ cho khoảng 600 suất ăn cùng một lúc, có bàn, ghế inox. Có phòng nghỉ bán trú, khu học sinh nam, học sinh nữ riêng biệt, tất cả các phòng đều lắp điều hòa.

Các phòng chức năng khác:

Trường có phòng cho hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, các nhân viên, các phòng tổ bộ môn, phòng HĐSP, phòng Công đoàn, phòng nghỉ cho giáo viên, phòng dành cho trẻ khuyết tật, phòng tư vấn tâm lý cho học sinh,... với đầy đủ trang thiết bị cho cán bộ, giáo viên, nhân viên làm việc và quản lý học sinh cả ngày ở trường. Các phòng đều có Internet, điều hòa, máy tính, máy in, trường có một máy photo.

- *Hệ thống Công nghệ thông tin:*

Trường có 02 đường cáp quang, kết nối mạng Internet phục vụ cho các phòng ban, phòng Thư viện, các phòng bộ môn, phòng đa năng phục vụ cho việc quản lý dạy và học. Trường có Webside, Fanpage hoạt động thường xuyên. Các thông tin được cập nhật kịp thời, hỗ trợ quản lý, yêu cầu của việc dạy và học. Tiến tới nhà trường lắp camera hỗ trợ công tác an ninh 24/24h, có đầy đủ phương tiện chống cháy, nổ.

Cơ sở vật chất của nhà trường đảm bảo môi trường chất lượng hoàn chỉnh, đáp ứng đầy đủ các tiêu chí của một nhà trường công lập của Thủ đô.

NỘI DUNG

PHẦN I

ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH CỦA TRƯỜNG THCS TÂY MỎ 3

1. Đội ngũ cán bộ, giáo viên và nhân viên

2.1.1. Toàn trường hiện có 47 cán bộ giáo viên và nhân viên. Trong đó:

	Số lượng	Biên chế	HD hưởng lương theo ND 111	HD trường	Trình độ						TC CT	Đảng viên
					Tiến sĩ	Thạc sĩ	DH	CD	TC	Khác		
Tổng số CB, GV, NV	47	24	8	15	0	12	27	1	1	6	3	15
1. Ban giám hiệu	3	3	0	0	0	2	1	0	0	0	3	3
2. TS giáo viên	35	13	6	16	0	10	24	1	0	0	0	12
3. TS nhân viên		3	8	0	0	0	3	1	0	7	0	1
Kế toán	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Thư viện, thiết bị	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0
Thủ quỹ	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Y tế	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Bảo vệ, lao công	6	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2. Quy mô học sinh: 755 học sinh, phân bố 21 lớp, sĩ số TB: 35,95 HS/lớp.

3. Những điểm mạnh, điểm yếu

3.1. Học sinh

Điểm mạnh

Đa số học sinh sống trong Vint Smart City và các vùng lân cận, nhiều gia đình có điều kiện kinh tế tốt hơn, bố mẹ quan tâm, chăm lo đến việc học.

Điểm yếu

Học sinh từ nhiều trường về nên còn có những điểm chưa tương đồng. Giáo viên chủ nhiệm mới nhận lớp nên chưa hiểu hết đặc điểm của học sinh trong lớp.

Ảnh hưởng đến hoạt động của nhà trường

Ban đầu học sinh phải bỡ ngỡ, chưa hoàn toàn thích nghi với ngôi trường mới, thầy cô mới, bạn mới.

3.2. Đội ngũ

Điểm mạnh: Một số giáo viên, nhân viên giàu kinh nghiệm. Đội ngũ cán bộ, giáo viên và nhân viên trẻ, năng động, nhiệt tình và cầu tiến.

Điểm yếu: Đội ngũ mới được tuyển dụng nên chưa rõ được đặc điểm của mỗi giáo viên, nhân viên.

Ảnh hưởng đến hoạt động của nhà trường:

Khó áp dụng các hình thức đổi mới hoạt động chuyên môn lẫn phong trào.

3.3. Cơ sở vật chất, thiết bị

Điểm mạnh:

- Trường THCS Tây Mỗ 3 được UBND quận đầu tư xây dựng với quy chuẩn hiện đại, đáp ứng đầy đủ những yêu cầu về sử dụng cũng như thẩm mỹ, đảm bảo một môi trường giáo dục toàn diện. Nhà trường khang trang, sạch đẹp, an toàn, có đủ trang thiết bị dạy học hiện đại. Với 14 phòng Hành chính quản trị, có đủ các phòng phục vụ học tập và 01 phòng Thư viện.

- Trường có đủ phòng làm việc cho hiệu trưởng, các phó hiệu trưởng, các nhân viên, đủ trang thiết bị cho cán bộ, giáo viên, nhân viên làm việc và quản lý học sinh đăng ký tham gia bán trú tại trường.

- Nhà trường có khuôn viên riêng biệt đáp ứng tiêu chí *Sáng - xanh, sạch - đẹp - thân thiện và an toàn*. Trường có tổng diện tích 7601 m² với 1500 m² sân chơi, bãi tập; có cổng trường, biển trường, hàng rào bảo vệ bao quanh đúng quy định; sân chơi thoáng mát, rộng rãi, an toàn; bãi tập phù hợp với học sinh. Trong đó:

- Phòng học: 36 phòng

- Phòng bộ môn, đa năng: 14 phòng: 03 phòng KHTN, 02 phòng KHXH, 02 phòng Ngoại ngữ, 02 phòng Tin học, 01 phòng Công nghệ, 01 phòng Âm nhạc, 01 phòng Mỹ thuật, 01 phòng Thư viện, 01 phòng TBĐĐ; ngoài ra còn có 01 phòng Truyền thống, 01 nhà Thể chất, 01 phòng Tham vấn học đường, 01 phòng dành cho học sinh khuyết tật.

- Trang thiết bị, đồ dùng học tập:

+ Tivi thường: 13 chiếc

+ Máy chiếu: 36 chiếc

+ Loa bluetooth: 36 chiếc

+ Máy tính để bàn: 151 chiếc

+ Máy tính xách tay: 01 chiếc

+ Máy photo: 01 chiếc

- Khu vệ sinh: 17 nhà vệ sinh
- Khu bếp, nhà ăn: 600 chỗ. Bếp ăn một chiều đầy đủ bàn ghế ăn, bếp, tủ sấy, phòng ăn có điều hòa và đủ bàn ghế ăn cho 600 HS ăn cùng một lúc,...

*** Phòng y tế**

- Nhà trường có 01 phòng y tế được trang bị đầy đủ trang thiết bị, tủ thuốc theo quy định.

- Có đầy đủ hồ sơ, sổ sách theo quy định.

*** Thư viện**

- Nhà trường có 01 phòng thư viện 451 m² (gồm phòng đọc học sinh, phòng đọc giáo viên, phân viện thư viện).

- Thư viện: Là nơi lưu trữ tài liệu tra cứu: sách giáo khoa điện tử, sách giáo viên, sách tham khảo, báo chí, tạp chí phục vụ cho dạy và học của giáo viên và học sinh trong nhà trường được sử dụng thường xuyên.

- Thư viện có đủ bàn ghế, trang thiết bị, tài liệu tham khảo theo quy định.

- Có đủ các loại sổ sách theo dõi thư viện theo quy định, ghi chép, có mã số đầy đủ.

- Có kế hoạch đọc sách cho từng khối lớp theo tuần.

- Nhà trường có bổ sung sách, báo và tài liệu tham khảo.

*** Thiết bị**

- Nhà trường chưa được trang bị đầy đủ trang thiết bị dạy học tối thiểu phục vụ giảng dạy và học tập đảm bảo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Nhà trường mua sắm thêm một số tranh ảnh, đồ dùng dạy học phục vụ cho việc dạy và học của thầy và trò.

- Nhà trường cấp phát cho mỗi giáo viên đầy đủ văn phòng phẩm, sách giáo khoa, tài liệu hướng dẫn giảng dạy và các tài liệu cần thiết khác phục vụ quá trình giảng dạy.

- Giáo viên thường xuyên sử dụng thiết bị và tự làm một số đồ dùng dạy học trong các giờ lên lớp, đảm bảo hiệu quả, đáp ứng yêu cầu đổi mới nội dung, phương pháp được quy định trong chương trình giáo dục Trung học cơ sở.

+ Khu Giáo dục thể chất:

Nhà tập đa năng với tổng diện tích gần 752,4 m², có đầy đủ các dụng cụ luyện tập theo chương trình giáo dục thể chất đảm bảo các hoạt động giáo dục toàn diện học sinh.

+ Khu bếp, nhà ăn và khu bán trú:

Trường có khu bếp và nhà ăn rộng rãi, có thể phục vụ cho 600 học sinh, có bàn, ghế inox, đảm bảo rộng, thoáng mát, sạch sẽ, vệ sinh. Có phòng nghỉ bán

trú học sinh nam, học sinh nữ và giáo viên riêng biệt, tất cả các phòng đều được lắp đặt máy điều hòa và các phương tiện chăm sóc sức khỏe học sinh.

+ Các phòng chức năng khác:

Trường có đầy đủ phòng làm việc cho hiệu trưởng, hai phó hiệu trưởng, các nhân viên, các phòng tổ bộ môn, phòng Hội đồng Sư phạm, phòng Công đoàn, phòng tiếp khách,... với đầy đủ các trang thiết bị hiện đại cho cán bộ, giáo viên, nhân viên làm việc và quản lý học sinh cả ngày tại trường.

Các phòng đều được lắp máy điều hòa, tủ đựng hồ sơ, máy tính nối mạng internet, máy in, máy photocopy, bảng viết, bảng ghim, hệ thống nghe nhìn,...

+ Hệ thống công nghệ thông tin:

Gồm 02 đường cáp quang, kết nối Internet phục vụ cho các phòng ban, thư viện, các phòng thực hành và phòng học bộ môn đáp ứng yêu cầu quản lý dạy và học. Trường có Website thông tin trên mạng hoạt động thường xuyên. Các thông tin được cập nhật kịp thời, hỗ trợ hiệu quả cho công tác quản lý, yêu cầu của hoạt động dạy - học trong nhà trường. Trường có hệ thống camera hỗ trợ cho công tác an ninh 24/24, có đầy đủ phương tiện phòng chống cháy nổ, có 01 tủ điện để đảm bảo cung cấp đủ điện cho sinh hoạt học tập của trường.

Có thể nói, cơ sở vật chất nhà trường đảm bảo môi trường giáo dục hoàn chỉnh, đáp ứng đầy đủ các tiêu chí trường trung học cơ sở công lập của Thủ đô.

5. Những thời cơ và thách thức của nhà trường

5.1. Thời cơ

Trường THCS Tây Mỗ 3 được đầu tư xây dựng với quy chuẩn hiện đại, đáp ứng đầy đủ những yêu cầu về sử dụng cũng như thẩm mỹ, đảm bảo một môi trường giáo dục toàn diện.

Về cơ sở vật chất: Trường THCS Tây Mỗ 3 được UBND Quận đầu tư xây dựng cơ sở vật chất khang trang, hiện đại ngay từ khi mới thành lập.

Về chất lượng đội ngũ: 100% đội ngũ giáo viên đạt chuẩn, gần 25,5% cán bộ, giáo viên có trình độ Thạc sĩ, 100% giáo viên, nhân viên có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản trong công việc. Tỷ lệ đảng viên đạt 36%. Đội ngũ giáo viên có kinh nghiệm trong giảng dạy và chủ nhiệm lớp; có tinh thần trách nhiệm cao, nhiệt tình, say mê với sự nghiệp trồng người, đáp ứng nhu cầu của tiêu chí trường chất lượng cao.

Về học sinh: Đối tượng học sinh của trường THCS Tây Mỗ 3 được tuyển sinh trong địa bàn phường Tây Mỗ, quận Nam Từ Liêm, Hà Nội.

5.2. Thách thức

- Xã hội hiện tại ngày càng có nhu cầu cao về chất lượng giáo dục toàn diện, đòi hỏi nhà trường phải đổi mới mạnh mẽ, tạo những khâu đột phá trong các

điều kiện dạy và học cũng như phương pháp, cách thức tổ chức dạy học nhằm đáp ứng nhu cầu đổi mới giáo dục.

- Nguồn lực đầu tư cho giáo dục còn hạn chế và bất cập, trong khi công nghệ thông tin và xu thế quốc tế hóa trong giáo dục ngày càng cao, nhu cầu của CMHS và học sinh ngày càng lớn đòi hỏi giáo dục phải đổi mới, hội nhập sâu rộng, đáp ứng nhu cầu thị trường giáo dục.

PHẦN B. ĐỊNH HƯỚNG CHIẾN LƯỢC

1. Sứ mệnh

Tạo dựng được môi trường học tập về nền nếp, kỷ cương, an toàn, hạnh phúc, đảm bảo chất lượng giáo dục cao, tiến tới hội nhập quốc tế.

2. Tầm nhìn

Nhà trường hướng tới mục tiêu giáo dục "Nhân cách - Tri thức - Kỹ năng". Đây là nơi giáo viên và học sinh luôn có khát vọng vươn lên và khẳng định niềm tin với xã hội về chất lượng đào tạo, giáo dục toàn diện.

3. Giá trị cốt lõi

Đoàn kết, trung thực, sáng tạo, nhân ái, trách nhiệm, "Nhân cách - Tri thức - Kỹ năng", hội nhập quốc tế.

4. Phương châm hành động

Tạo dựng trường học an toàn, hạnh phúc và chất lượng, đáp ứng nhu cầu giáo dục của xã hội.

PHẦN C: MỤC TIÊU CHIẾN LƯỢC

I. Mục tiêu chung

Xây dựng nhà trường có uy tín về chất lượng giáo dục, là mô hình giáo dục tiên tiến phù hợp với xu thế phát triển của đất nước và thời đại.

II. Mục tiêu cụ thể

1. Thể chế và chính sách:

- Xây dựng cơ chế trường THCS công lập chịu trách nhiệm về tổ chức bộ máy, nhân sự, tài chính và quy chế chỉ tiêu nội bộ theo hướng phát huy nội lực, khuyến khích phát triển cá nhân và tăng cường hợp tác với bên ngoài.

- Hoàn thiện hệ thống các quy định, quy chế về mọi hoạt động trong trường học, mang tính đặc thù chất lượng cao của trường và đảm bảo sự thống nhất.

2. Tổ chức bộ máy:

- Kiện toàn cơ cấu tổ chức, phân công bố trí lao động hợp lý, phát huy năng lực, sở trường của từng cán bộ, giáo viên, nhân viên, hoàn cảnh gia đình và nguyện vọng cá nhân, phù hợp với yêu cầu công việc.

- Thực hiện phân cấp quản lý theo hướng tăng quyền chủ động cho các tổ chuyên môn trong nhà trường.

- Tăng cường ứng dụng CNTT vào công tác quản lí, giám sát, thông tin, báo cáo hai chiều đến từng cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

3. Công tác đội ngũ.

3.1. Đối với cán bộ quản lí:

Xây dựng đội ngũ cán bộ quản lí đủ về số lượng, mạnh về chất lượng, phẩm chất chính trị tốt, chuẩn nghề nghiệp đạt mức tốt.

3.2. Đối với giáo viên:

- Xây dựng đội ngũ giáo viên đủ về số lượng, mạnh về chất lượng, phẩm chất chính trị tốt. Trong thời gian hai năm đến thời điểm đánh giá ngoài, có 100% giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên mức tốt, trong đó chú trọng bồi dưỡng, đào tạo giáo viên có kết quả nghiên cứu khoa học.

- Số giáo viên đạt 100% trình độ chuẩn và trên chuẩn; đa số đều có năng lực chuyên môn vững vàng, một số là giáo viên cốt cán của quận.

- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt, có nghiệp vụ sư phạm vững vàng; có tinh thần trách nhiệm cao với công việc.

- Có nhiều kinh nghiệm, nhiều thành tích trong giảng dạy và bồi dưỡng học sinh giỏi và công tác chủ nhiệm.

- Bồi dưỡng và nâng cao trình độ cho giáo viên, xây dựng một tập thể sư phạm của nhà trường, trong đó các giáo viên, nhân viên có tinh thần đoàn kết, giúp đỡ nhau lúc khó khăn; thường xuyên giao lưu, chia sẻ kinh nghiệm để nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo của nhà trường.

3.3 Đối với nhân viên:

Xây dựng đội ngũ nhân viên chuyên nghiệp đủ về số lượng, phẩm chất chính trị tốt, có trình độ đào tạo đáp ứng được vị trí việc làm; hằng năm được tham gia đầy đủ các khóa, lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ theo vị trí việc làm.

4. Nâng cao chất lượng giáo dục

4.1. Việc tổ chức các hoạt động giáo dục

- Hằng năm, rà soát, phân tích, đánh giá hiệu quả và tác động của các biện pháp, giải pháp tổ chức các hoạt động giáo dục nhằm nâng cao chất lượng dạy - học của giáo viên và học sinh.

- Tổ chức các hoạt động cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh có năng khiếu, học sinh gặp khó khăn trong học tập và rèn luyện; Phần đầu hằng năm đều có học sinh có năng khiếu về các môn học, thể thao, nghệ thuật được cấp có thẩm quyền ghi nhận.

- Hình thành và phát triển kỹ năng sống cho học sinh thông qua các hoạt

động ngoài giờ lên lớp, ngoại khóa, trải nghiệm, hướng nghiệp,...

Về chương trình đào tạo, ngoài chương trình chính khóa của Bộ GD&ĐT quy định, trường có chương trình đảm bảo tiêu chí chất lượng cao.

Trên cơ sở phương châm, mục tiêu chất lượng của nhà trường, học sinh trường THCS Tây Mỗ 3 với những kiến thức, năng lực, phẩm chất cần có sẽ góp phần tạo nên sự phát triển bền vững cho địa phương và đất nước.

Chương trình giáo dục ngoài chương trình chính khóa của Bộ GD&ĐT quy định, trường có các chương trình hoạt động cụ thể như: Trường THCS Tây Mỗ 3 đưa vào giảng dạy các chương trình nâng cao, tăng cường 30% với chương trình chính khóa và 100% đối với chương trình hoạt động buổi chiều. Qua đó, góp phần phân loại đối tượng học sinh, tạo điều kiện cho học sinh tự tìm thấy khả năng sáng tạo của mình để lựa chọn các môn học theo năng lực, sở thích cá nhân.

Tổ chức các lớp học theo chương trình hệ Cambridge, tăng thời lượng các tiết dạy ngoại ngữ do người nước ngoài giảng dạy và tăng cường các hoạt động trao đổi, hợp tác, giao lưu giữa các trường có chương trình hệ Cambridge.

Giáo dục Thể Chất: Trường THCS Tây Mỗ 3 chú trọng giáo dục thể chất nhằm xây dựng, môi trường giáo dục lành mạnh, giúp học sinh rèn luyện lối sống mạnh khỏe, tích cực, có kiến thức cơ bản về vận động thể chất và các môn thể thao, giúp các em tìm thấy sự tự tin, chủ động trong xử lý các tình huống, trong rèn luyện kỹ năng sống sau này.

Chương trình giáo dục thể chất thông qua các lĩnh vực, nội dung bao gồm các môn Thể dục Thể thao, trò chơi, giáo dục sức khỏe và vận động theo từng đặc trưng của khối, lớp. Ngoài ra, học sinh được thường xuyên tham gia các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, các hoạt động ngoài giờ đa dạng khác.

Trong hoạt động câu lạc bộ Kỹ năng sống, học sinh được tham gia các hoạt động có tính liên hệ thực tiễn và trực tiếp tham gia giải quyết các tình huống trên cơ sở học sinh xây dựng kế hoạch, phát triển các dự án vì cộng đồng do các giáo viên hướng dẫn. Bên cạnh đó, trường THCS Tây Mỗ 3 chú trọng đến hoạt động giáo dục hướng về cội nguồn qua các hoạt động trải nghiệm sáng tạo; tự tìm hiểu về phong tục tập quán, bản sắc văn hóa từng vùng miền; qua đó giúp các em say sưa nghiên cứu khoa học, tin yêu và quý trọng, giữ gìn bản sắc văn hóa dân tộc, là điều kiện căn bản cho sự phát triển bền vững của đất nước sau này.

5. Cơ sở vật chất:

5.1 Mục tiêu ngắn hạn: (Từ năm 2024 - 2026)

Hiện tại, nhà trường đang thực hiện tốt công tác quản lý, sử dụng hiệu quả

các trang thiết bị phục vụ cho hoạt động dạy và học, được sự đồng thuận, ủng hộ cao từ phía cha mẹ học sinh và học sinh.

Trong thời gian từ 2024 - 2026 nhà trường tiếp tục phát huy sức mạnh đoàn kết, thực hiện nghiêm túc việc quản lý hiệu quả các trang, thiết bị dạy - học với tinh thần tiết kiệm, an toàn, hiệu quả.

5.2. Mục tiêu dài hạn (Từ năm 2026 - 2029)

- Tiếp tục đầu tư, xây dựng sân bóng đá hiện đại, nhà Đa năng đảm bảo môi trường học tập an toàn, thân thiện, hạnh phúc với phương châm "mỗi ngày đến trường là một ngày vui".

- Nâng cấp, cải tạo sân trường và cổng trường,... tạo cảnh quan môi trường xanh, sạch, đẹp, an toàn.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng dạy học, chất lượng các hoạt động giáo dục; tiếp tục mở rộng các mối quan hệ quốc tế thông qua các hoạt động thi học sinh giỏi, giao lưu văn hóa.

6. Kế hoạch - tài chính:

- Xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ đảm bảo đúng quy định, vừa mang tính hợp lý, minh bạch các nguồn thu, chi.

- Xây dựng Bộ Quy chế thi đua; Quy chế tính thu nhập tăng thêm cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, đảm bảo điều kiện cơ sở vật chất, tinh thần cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên.

7. Chương trình truyền thông, phát triển và quảng bá thương hiệu

- Thực hiện việc công khai kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường, cập nhật các hoạt động giáo dục của nhà trường trên website của nhà trường.

- Đẩy mạnh công tác truyền thông, cung cấp các thông tin về hoạt động giáo dục của trường qua các phương tiện thông tin truyền thông, hội thảo, diễn đàn trao đổi, sách, báo, các tạp chí... Khuyến khích giáo viên, CMHS và học sinh tham gia tích cực vào các sự kiện, các hoạt động của cộng đồng và của ngành.

- Xây dựng thương hiệu đối với từng cán bộ giáo viên, nhân viên. Đồng thời xây dựng thương hiệu và tín nhiệm của xã hội đối với nhà trường.

- Đẩy mạnh tuyên truyền, phát huy truyền thống nhà trường, nêu cao tinh thần trách nhiệm của mỗi thành viên đối với quá trình xây dựng thương hiệu của trường THCS Tây Mỗ 3.

PHẦN D: CÁC GIẢI PHÁP CHIẾN LƯỢC

I. Chiến lược tổ chức - quản lý nhà trường:

1. Mục tiêu chiến lược:

Quy hoạch, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ dự nguồn để kịp thời đáp ứng được

cả yêu cầu về số lượng lẫn chất lượng.

2. Những định hướng chính:

- Đổi mới tư duy quản lí, linh hoạt, chủ động và sáng tạo.
- Tạo sự thống nhất, đồng bộ của hệ thống quản lí trong trường.
- Đề cao nguyên tắc tự chủ, chịu trách nhiệm.
- Đẩy mạnh đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ.
- Đẩy mạnh chất lượng giáo dục, đảm bảo mục tiêu hội nhập quốc tế.

3. Các giải pháp chủ yếu:

- Tiến hành rà soát, đánh giá lại nhân sự, việc quy hoạch phải bảo đảm tính kế thừa, dân chủ, công khai và thống nhất chặt chẽ.

- Xây dựng lực lượng cốt cán tận tâm, thạo việc, có tinh thần trách nhiệm cao, thái độ tích cực, tận tụy với nghề, năng lực phù hợp với yêu cầu đổi mới giáo dục.

- Tăng cường xây dựng Đảng và đẩy mạnh công tác phát triển Đảng trong nhà trường, củng cố hoạt động của tổ chức Đảng và các tổ chức chính trị khác để định hướng và hỗ trợ cho công tác quản lí trường học.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương, tính gương mẫu trong BGH, Đảng viên và trường các bộ phận trong nhà trường.

- Cải cách cơ chế quản lí hành chính theo hướng gọn nhẹ, hiệu quả. Đẩy mạnh công nghệ thông tin trong công tác quản lí hành chính, đáp ứng yêu cầu, tiết kiệm kinh phí và lao động.

- Cải cách công tác kiểm tra đánh giá đảm bảo chất lượng, hiệu quả, tránh hình thức, thành tích.

- Thực hiện phân cấp quản lí theo hướng tăng quyền chủ động cho các Phó Hiệu trưởng và tổ chuyên môn. Thực hiện tốt cơ chế tự chủ và tự chịu trách nhiệm về tổ chức bộ máy, nhân sự, tài chính và quy chế chỉ tiêu nội bộ theo hướng phát huy nội lực, khuyến khích phát triển cá nhân và thực hiện xã hội hóa giáo dục.

- Tăng cường chia sẻ, hợp tác với các trường trên địa bàn Thủ đô và hệ thống trường trên khu vực để trao đổi, học tập kinh nghiệm quản lí giáo dục, nhân rộng các sáng kiến kinh nghiệm - tấm gương điển hình trong đội ngũ tạo điều kiện cho lực lượng cốt cán tham quan giao lưu học tập kinh nghiệm ở các đơn vị xuất sắc.

II. Chiến lược xây dựng đội ngũ:

1. Mục tiêu chiến lược:

Xây dựng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên đủ về số lượng, giỏi về chuyên môn, có đủ năng lực tiếp cận với những kiến thức hiện đại, có phẩm chất

đạo đức tốt, gương mẫu, có tinh thần trách nhiệm của nhà giáo, gắn bó và hết lòng, vì sự nghiệp giáo dục.

2. Những định hướng chính:

- Khuyến khích sự sáng tạo của mỗi giáo viên, nhân viên trong việc thực hiện các nhiệm vụ giáo dục được giao.

- Mỗi giáo viên, nhân viên cần phấn đấu để xứng đáng là một tấm gương đạo đức và sáng tạo, tự học, tự hoàn thiện và nâng cao năng lực chuyên môn.

3. Các giải pháp chủ yếu:

- Thường xuyên quán triệt cho giáo viên, nhân viên việc tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Ban chấp hành Trung ương Đảng về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; Đẩy mạnh cuộc vận động “Dân chủ - Kỷ cương - Tình thương - Trách nhiệm” để xây dựng đội ngũ cán bộ giáo viên, nhân viên vững vàng về tư tưởng chính trị, gương mẫu về đạo đức lối sống, đạt chuẩn về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, luôn là tấm gương sáng cho học sinh noi theo.

- Hằng năm, nhà trường căn cứ vào các văn bản quy định và tình hình thực tế của nhà trường để xây dựng quy chế dân chủ, quy chế làm việc, quy tắc ứng xử, đồng thời công khai các quy tắc, quy chế này đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên để góp ý, đề cùng nhau thực hiện.

- Tạo dựng môi trường làm việc thân thiện, năng động, thi đua lành mạnh; Đề cao tinh thần đoàn kết, hỗ trợ và chia sẻ trong mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên để tạo mối quan hệ gắn kết trong nhà trường.

- Tổ chức đánh giá chuẩn nghề nghiệp công bằng, công khai, đúng thực chất.

- Kịp thời tuyên dương, khen thưởng và nhân rộng gương điển hình về tự học và sáng tạo. Tích cực và phát hiện những vấn đề còn yếu kém và bất cập của giáo viên để có hướng điều chỉnh, giúp đỡ.

- Tăng cường công tác kiểm tra, phát hiện để kịp thời ngăn chặn và xử lý các biểu hiện vi phạm pháp luật, thiếu gương mẫu trong lối sống và những hành vi xúc phạm danh dự, nhân phẩm, xâm phạm thân thể học sinh và người khác.

- Đẩy mạnh hoạt động tư vấn tâm lý học đường, đảm bảo môi trường không có bạo lực học đường; xây dựng ngôi trường THCS Tây Mỗ 3 hạnh phúc, toàn diện, hội nhập quốc tế.

III. Chiến lược nâng cao chất lượng dạy học:

1. Mục tiêu chiến lược:

Tiếp tục đổi mới phương pháp giảng dạy, quan tâm giáo dục học sinh có năng khiếu, tăng cường giáo dục kỹ năng sống, hướng tới mục tiêu giáo dục toàn diện và hội nhập quốc tế.

2. Những định hướng chính:

Đa dạng hóa phương pháp dạy học, các loại hình kiểm tra, đánh giá theo hướng đảm bảo tính chính xác, khách quan và theo sự tiến bộ của học sinh. Phát hiện, đào tạo, bồi dưỡng học sinh có năng khiếu, giúp đỡ học sinh gặp khó khăn trong học tập và rèn luyện.

3. Các giải pháp chủ yếu:

- Tạo điều kiện thuận lợi để cán bộ, giáo viên, nhân viên được tập huấn, học tập, tham gia các hoạt động chuyên môn khác để họ có cơ hội được học hỏi kinh nghiệm, nâng cao năng lực chuyên môn đáp ứng yêu cầu đổi mới hiện nay.

- Giao quyền và trách nhiệm cho giáo viên điều chỉnh kế hoạch dạy học phù hợp đối tượng và điều kiện thực tế.

- Rèn luyện cho học sinh ý thức và phương pháp tự học thông qua các kỹ năng: tự tìm kiếm thông tin, trao đổi ý kiến với bạn bè, thầy cô,...

- Khuyến khích giáo viên sáng tạo, đổi mới phương pháp dạy học theo hướng chủ động, tích cực, hiệu quả.

- Thường xuyên tăng cường các hoạt động ngoại khóa, trải nghiệm, sinh hoạt câu lạc bộ,... nhằm phát hiện học sinh có năng khiếu để kịp thời bồi dưỡng, giúp các em phát huy sở trường; đồng thời cũng thông qua các hoạt động này phát hiện học sinh gặp khó khăn để kịp thời động viên, giúp đỡ,...

- Sử dụng có hiệu quả các trang thiết bị, đồ dùng dạy học, các phòng chức năng sẵn có.

- Khuyến khích giáo viên và học sinh khai thác tài liệu, sách, báo, tạp chí tại các thư viện.

- Đẩy mạnh triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới phương pháp dạy của giáo viên và phương pháp học của học sinh.

- Quan tâm giáo dục học sinh tính tự quản, tự chăm sóc và bảo vệ sức khỏe, có ý thức sống tập thể tốt.

- Thực hiện tốt công tác tuyển sinh theo hướng hiện đại, ưu tiên sử dụng, CNTT trong ứng dụng tuyển sinh.

IV. Chiến lược phát triển cơ sở vật chất:

1. Mục tiêu chiến lược:

Tập trung xây dựng nhà trường trở thành trường học hạnh phúc.

2. Những định hướng chính:

Chỉnh trang, tu sửa trường lớp khang trang, cảnh quan sư phạm và vệ sinh môi trường xanh, sạch, đẹp, an toàn.

3. Các giải pháp chủ yếu:

- Sử dụng tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích nguồn mua sắm, sửa chữa

hàng năm của đơn vị. Thực hiện tốt công khai tài chính, theo quy định, tổ chức lấy ý kiến tập thể trong thu - chi, mua sắm hàng tháng. Thành lập Ban Cơ sở vật chất hàng năm để công tác giám sát, chất lượng cơ sở vật chất.

- Tham mưu tốt với UBND quận Nam Từ Liêm tiếp tục đầu tư, mua sắm, tu sửa, xây mới các hạng mục theo lộ trình ngắn hạn và dài hạn.

- Tranh thủ huy động các nguồn nội lực và ngoại lực hợp pháp trong việc duy trì và phát triển cơ sở vật chất hàng năm.

- Thường xuyên nhắc nhở, giáo dục ý thức bảo vệ, giữ gìn cơ sở vật chất trong học sinh.

V. Chiến lược phát triển các mối liên kết trong và ngoài nhà trường:

1. Mục tiêu chiến lược:

Tạo dựng mối liên kết bền vững, phát triển giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong, việc chăm sóc, giáo dục học sinh.

2. Những định hướng chính:

Đẩy mạnh hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh, hoạt động của Chi hội khuyến học, chữ thập đỏ; Tăng cường phối hợp chặt chẽ giữa nhà trường với các tổ chức chính trị - xã hội nhằm tăng cường giáo dục đạo đức cho học sinh. Huy động các nguồn lực hỗ trợ, phát hiện bồi dưỡng nhân tài, động viên khuyến khích giáo viên và học sinh khó khăn. Kịp thời vận động, động viên học sinh có nguy cơ bỏ học; Có biện pháp giáo dục kịp thời đối với các học sinh có biểu hiện chưa ngoan. Đồng thời ngăn chặn các hiện tượng tiêu cực khác xâm nhập vào nhà trường.

3. Các giải pháp chủ yếu:

- Thường xuyên thông tin, tuyên truyền những điều cần biết về quá trình hoạt động, phát triển của nhà trường đến cha mẹ học sinh và nhân dân địa phương thông qua bảng tin, truyền thông, đăng tải trên Website của nhà trường...

- Tổ chức tọa đàm đối thoại với phụ huynh và học sinh hàng năm nhằm tạo sự đồng cảm chia sẻ với giáo viên và nhà trường, đồng thời tiếp thu các ý kiến đóng góp của phụ huynh để điều chỉnh công tác dạy và học đạt hiệu quả cao hơn.

- Vận động những nhà hảo tâm có tâm huyết với giáo dục cùng phối hợp với nhà trường để tham gia các hoạt động giáo dục, từ thiện bằng nhiều hình thức khác nhau.

PHẦN E: TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tổ chức thực hiện:

1.1. Phổ biến kế hoạch:

- Nhà trường tổ chức lấy ý kiến, góp ý trong cán bộ, giáo viên, nhân viên

trong việc xây dựng Chiến lược phát triển giáo dục trường THCS Tây Mỗ 3 giai đoạn 2024 - 2029 định hướng đến năm 2034.

- Tăng cường công tác truyền thông, tổ chức triển khai và thông báo đến toàn trường, tại bảng tin của nhà trường để tất cả các tổ chức, cá nhân biết và tham gia góp ý.

1.2. Xây dựng lộ trình

*** Giai đoạn 2024 - 2029**

- Triển khai kế hoạch đến toàn thể cán bộ, giáo viên, viên chức.
- Xây dựng kế hoạch giáo dục mỗi năm học dựa trên kế hoạch chiến lược phát triển giáo dục và tình hình thực tế của trường, của quận.
- Hoàn thành cơ bản xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ, chủ động đầu tư xây mới các hạng mục trong mục tiêu ngắn hạn.
- Tiếp tục xây dựng và giữ vững các tiêu chí phát triển nhà trường.
- Hằng năm, nhà trường xây dựng kế hoạch kiểm định chất lượng và trường chuẩn quốc gia, tổ chức tự đánh giá. Qua đó duy trì và nâng cao các tiêu chí theo quy định.

- Phấn đấu trở thành trường đạt Chuẩn Quốc gia.

*** Giai đoạn 2029 - 2034**

- Xây dựng Kế hoạch thực hiện các nội dung đề ra theo từng năm học
- Thực hiện xây dựng cơ bản các hạng mục cơ sở vật chất trong mục tiêu dài hạn.
- Hoàn thành các tiêu chuẩn đánh giá, công nhận trường THCS đạt kiểm định chất lượng mức 3, trường chuẩn quốc gia mức 2 vào năm 2026.

1.3. Phân công trách nhiệm từng bộ phận, cá nhân

1.3.1. Hiệu trưởng:

Tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch chiến lược tới từng cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường. Thành lập Ban kiểm tra và đánh giá thực hiện kế hoạch trong từng năm học.

Cụ thể:

- + Chỉ đạo xây dựng và phê duyệt lộ trình cụ thể thực hiện kế hoạch phát triển chung cho toàn trường.
- + Tổ chức đánh giá thực hiện kế hoạch hành động hằng năm của toàn trường và thực hiện kế hoạch phát triển theo từng giai đoạn.

1.3.2. Phó Hiệu trưởng:

Theo nhiệm vụ được phân công, giúp Hiệu trưởng tổ chức triển khai và chịu trách nhiệm từng phần việc cụ thể, đồng thời kiểm tra và đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch, đề xuất những giải pháp để nâng cao chất lượng giáo dục.

1.3.3. Tổ trưởng chuyên môn:

+ Căn cứ kế hoạch chiến lược, kế hoạch năm học của nhà trường để xây dựng kế hoạch công tác của tổ.

+ Tổ chức thực hiện kế hoạch trong tổ; kiểm tra đánh giá việc thực hiện kế hoạch của các thành viên, tìm hiểu nguyên nhân, đề xuất các giải pháp để thực hiện kế hoạch.

+ Xây dựng kế hoạch hành động cụ thể (từng năm) của tổ, trong đó mỗi hoạt động cần nêu rõ mục tiêu cần đạt, kết quả, hiệu quả, thời gian và các nguồn lực thực hiện.

1.3.4. Giáo viên, nhân viên:

Căn cứ kế hoạch của tổ để xây dựng kế hoạch công tác cá nhân theo từng năm học. Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch đúng thời gian quy định, thông tin kịp thời những vướng mắc nhằm đề bàn bạc, có các giải pháp để thực hiện hiệu quả kế hoạch phát triển giáo dục nhà trường

1.3.5. Các tổ chức đoàn thể trong nhà trường

+ Hằng năm xây dựng chương trình hành động thực hiện các nội dung liên quan trong kế hoạch phát triển nhà trường.

+ Tuyên truyền, vận động các thành viên của đoàn thể, tổ chức mình thực hiện tốt các nội dung và giải pháp trên, góp ý với nhà trường để điều chỉnh, bổ sung các giải pháp phù hợp nhằm thực hiện tốt kế hoạch phát triển nhà trường.

1.3.6. Ban đại diện cha mẹ học sinh

+ Hỗ trợ nhân lực, vật lực, cùng với nhà trường tuyên truyền, vận động các bậc phụ huynh, các tổ chức xã hội trong việc góp phần thực hiện mục tiêu của kế hoạch phát triển nhà trường.

+ Tăng cường giáo dục gia đình, vận động phụ huynh học sinh quan tâm phối kết hợp chặt chẽ với nhà trường và các lực lượng giáo dục khác trong việc giáo dục con em.

Trên đây là kế hoạch chiến lược phát triển giáo dục giai đoạn 2024 - 2029 định hướng, giai đoạn 2029 - 2034 của trường THCS Tây Mỗ 3 thông qua Chi bộ Đảng, Hội đồng trường và tập thể Hội đồng sư phạm. Các bộ phận, cá nhân quyết tâm thực hiện tốt Chiến lược phát triển này./.

Nơi nhận:

- UBND quận Nam Từ Liêm;
- Phòng GD&ĐT Nam Từ Liêm;
- BGH, các tổ, bộ phận;
- Lưu: VT

